



**BHV Friesland**  
voor EHBO en BHV opleidingen

## **Verwerkersovereenkomst**

Tussen

BHV-Friesland

En

..... (bedrijfsnaam)

## **Inhoudsopgave**

<b>Artikel 1. Definities</b>	<b>3</b>
<b>Artikel 2. Voorwerp van deze Verwerkersovereenkomst</b>	<b>4</b>
<b>Artikel 3. Inwerkingtreding en duur</b>	<b>4</b>
<b>Artikel 4. Omvang van het Werk</b>	<b>5</b>
<b>Artikel 5. Type gegevens</b>	<b>6</b>
<b>Artikel 6. Maatregelen (beveiliging) op basis van de EU - AVG</b>	<b>7</b>
<b>Artikel 7. Verplichtingen van de Verwerker</b>	<b>7</b>
<b>Artikel 8. Informatie verplichting en audit</b>	<b>8</b>
<b>Artikel 9. Terugbezorging of wissen persoonsgegevens</b>	<b>8</b>
<b>Artikel 10. Aansprakelijkheid</b>	<b>8</b>
<b>Artikel 11. Geheimhouding</b>	<b>8</b>
<b>Bijlage 1: De verwerking van persoonsgegevens</b>	<b>10</b>
<b>Bijlage 2: Getroffen maatregelen (beveiliging)</b>	<b>11</b>

## Partijen

BHV-Friesland een Eenmanszaak, gevestigd te De Tike,  
Master de Jongwei 28, 9219 VN en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer  
58259325, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer D.B. Zijlstra, directeur, verder te  
noemen 'verwerker' oftewel 'wij';

En

..... (Bedrijf), gevestigd te ..... (plaats),  
..... (adres + postcode) en ingeschreven  
bij de Kamer van Koophandel onder nummer ..... (KvK-nummer),  
verder te noemen 'verwerkersverantwoordelijke' oftewel 'u';

Hierna gezamenlijk aangeduid als 'Partijen'.

## Overwegingen:

1. Wij zijn met u een overeenkomst aangegaan vanwege het verrichten van de volgende mogelijke diensten door verwerker: het leveren van diverse veiligheidstrainingen, advies diensten, veiligheidsproducten en het hierbij behorende onderhoud. Wij verwerken daarbij de Persoonsgegevens zoals vermeld staan in Artikel 5 van deze verwerkersovereenkomst.
2. Wij zijn, vanwege het uitvoeren van de overeenkomst én met betrekking tot de Persoonsgegevens die wij hierbij zullen verwerken, aan te merken als 'verwerker' en u als 'verantwoordelijke'. In deze verwerkersovereenkomst leggen we onze wederzijdse rechten en verplichtingen vast.

Komen overeen:

## Artikel 1. Definities

In deze verwerkersovereenkomst worden een aantal begrippen gebruikt. De betekenis van die begrippen is hieronder verduidelijkt. Veelal wordt in de opsomming hieronder gebruik gemaakt van de omschrijving van het begrip uit de wetten regelgeving op het gebied van AVG.

Betrokkene: Degene op wie de persoonsgegevens betrekking hebben;

Verwerker: Een persoon of instantie die ten behoeve van de verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt, zonder aan zijn rechtstreeks gezag te zijn onderworpen. In deze verwerkersovereenkomst BHV-Friesland;

Verwerkingsverantwoordelijke/Verantwoordelijke: Een persoon die, alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt. In dit geval de heer D.B. Zijlstra;

Verwerkersovereenkomst: deze overeenkomst inclusief overwegingen en bijbehorende bijlagen.;

Overeenkomst: de overeenkomst tussen opdrachtgever en opdrachtnemer (BHV-Friesland) ten behoeve van de waarborging van de privacy.

Persoonsgegevens: alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon, die opdrachtnemer in het kader van de overeenkomst ten behoeve van opdrachtgever verwerkt.

Verwerking: een bewerking of een geheel van bewerkingen in het kader van de overeenkomst met betrekking tot persoonsgegevens, of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen.

AVG: Algemene Verordening Gegevensbescherming, inclusief de uitvoeringwet van deze verordening. De AVG vervangt de Wet Bescherming Persoonsgegevens per 25 mei 2018.

### **Artikel 2. Voorwerp van deze verwerkersovereenkomst**

Deze verwerkersovereenkomst regelt de verwerking van persoonsgegevens door opdrachtnemer in het kader van de overeenkomst. De aard en het doel van de verwerking, het soort persoonsgegevens en de categorieën van persoonsgegevens, betrokkenen en ontvangers zijn in Bijlage 1 omschreven.

Opdrachtnemer garandeert de toepassing van passende maatregelen, opdat de verwerking aan de vereisten van de verordening voldoet en de bescherming van de rechten van de betrokkene is gewaarborgd. Opdrachtnemer garandeert te voldoen aan de vereisten van de toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de verwerking van persoonsgegevens.

### **Artikel 3. Inwerkingtreding en duur**

Deze verwerkersovereenkomst treedt in werking op het moment waarop deze door partijen is ondertekend. Deze Verwerkersovereenkomst eindigt nadat en voor zover opdrachtnemer alle persoonsgegevens overeenkomstig artikel 9 heeft gewist of terugbezorgd.

Geen van partijen kan deze verwerkersovereenkomst tussentijds opzeggen.

#### **Artikel 4. Omvang van het Werk**

Het doel voor het verzamelen, verwerken en gebruiken van persoonsgegevens van verwerkersverantwoordelijke is het leveren van de diensten zoals beschreven in de overeenkomst, die een integraal onderdeel hiervan vormt. De verwerking en het gebruik van de persoonsgegevens vindt plaats in een lidstaat van de EU. Voor gegevens overdracht naar een derde land is de voorafgaande goedkeuring van de Verwerkersverantwoordelijke vereist.

De verwerking van persoonsgegevens door de verwerker vindt plaats in het kader van deze Verwerkersovereenkomst en alleen voor zover de verwerkersverantwoordelijke de verwerker heeft opgedragen dit in verband met de overeenkomst te doen. De verwerker verwerkt persoonsgegevens namens de verwerkersverantwoordelijke. Wijzigingen in de verwerking van de persoonsgegevens onder de overeenkomst zijn onderworpen aan wederzijdse overeenstemming.

De verwerker zal de persoonsgegevens niet gebruiken voor enig ander doel dan beschreven in deze verwerkersovereenkomst.

## Artikel 5. Type gegevens

De verwerkersverantwoordelijke heeft bepaald dat de volgende gegevenscategorieën door de verwerker worden verzameld, verwerkt en gebruikt in het kader van deze verwerkersovereenkomst:

- Naam (voorletters, voornaam, tussenvoegsels, achternaam)
- Titel
- E-mailadres (privé en/of zakelijk)
- Geboortedatum
- Geboorteplaats
- IBAN (facturatie)
- BSN-nummer (indien er sprake is van een code 95)
- Adres (postcode, huisnummer, toevoeging, land)
- Bedrijf
- Actuele en historische inschrijvingen/aanmeldingen voor een cursus
- Certificaatregistraties
- Facturen

De hierbij behorende betrokkenen;

De verwerkersverantwoordelijke heeft de volgende categorieën gegevenssubjecten gedefinieerd van wie de persoonsgegevens, zoals hierboven gedefinieerd, door de verwerker worden verwerkt in het kader van deze verwerkersovereenkomst:

- Cursisten (medewerkers)
- Klanten
- BHV-Friesland
- Eventueel inhuur derden

*De hierbij benoemde derden dragen bij aan het verzamelen van klant en cursist gegevens indien nodig wanneer zij de cursus verzorgen. Derden dragen de gegevens over aan BHV-Friesland en tekenen daarbij een overeenkomst dat zij geen belangen hebben bij de gegevens en deze niet in eigen bezit houden.*

## **Artikel 6. Maatregelen (beveiliging) op basis van de EU - AVG**

De Verwerker documenteert de implementatie van de maatregelen in overeenstemming met de vereisten van de AVG. De Verwerker zorgt er met name voor dat hij de juiste maatregelen heeft geïmplementeerd om:

- Te voorkomen dat onbevoegden toegang krijgen tot gegevensverwerkingsystemen waarmee persoonsgegevens worden verwerkt of gebruikt;
- Te voorkomen dat gegevensverwerkingsystemen zonder toestemming worden gebruikt;
- Ervoor te zorgen dat personen die gerechtigd zijn om een gegevensverwerkingsstelsel te gebruiken, alleen toegang hebben tot de persoonsgegevens waartoe zij recht van toegang hebben en dat Persoonsgegevens tijdens de verwerking of het gebruik en na opslag niet zonder toestemming kunnen worden gelezen, gekopieerd, gewijzigd of verwijderd;
- Ervoor te zorgen dat het mogelijk is om te controleren en vast te stellen of en door wie persoonsgegevens zijn ingevoerd in gegevensverwerkingsystemen, gewijzigd of verwijderd;
- Ervoor te zorgen dat de persoonsgegevens voor de verwerking van Persoonsgegevens strikt worden verwerkt in overeenstemming met de instructies van de Verwerkersverantwoordelijke (taakcontrole).

De maatregelen zijn beschreven in bijlage 2 van deze verwerkersovereenkomst.

## **Artikel 7. Verplichtingen van de Verwerker**

Onder deze verwerkersovereenkomst is de verwerker verplicht om:

- Verwerker verwerkt de persoonsgegevens slechts in opdracht van verwerkingsverantwoordelijke, behoudens afwijkende wettelijke verplichtingen;
- De Verwerkersverantwoordelijke te voorzien van een dergelijke samenwerking (inclusief toegang tot zijn faciliteiten) zoals de verwerkersverantwoordelijke redelijkerwijs kan vragen;
- Maatregelen te treffen zodat persoonsgegevens worden beschermd zoals vereist door de AVG;
- Ondersteuning van de verwerkersverantwoordelijke met betrekking tot de verplichtingen van de verwerkersverantwoordelijke om informatie te verstrekken over de verzameling, verwerking of het gebruik van persoonsgegevens aan een betrokkene;
- Te waarborgen dat de persoonsgegevens enkel en alleen gebruikt worden voor de bedoelde doeleinden.

### **Artikel 8. Informatie verplichting en audit**

Oprachtnemer stelt alle informatie ter beschikking die nodig is om aan te tonen dat de verplichtingen uit deze verwerkersovereenkomst zijn en worden nagekomen. Oprachtnemer verleent alle benodigde medewerking aan audits en zal indien dit van toepassing is de opdrachtgever hiervan op de tijdig op de hoogte brengen.

### **Artikel 9. Terugbezorging of wissen persoonsgegevens**

Na afloop van de overeenkomst draagt opdrachtnemer, naar gelang de keuze van opdrachtgever, zorg voor het terugbezorgen aan opdrachtgever of het wissen van alle persoonsgegevens. Oprachtnemer verwijdert kopieën, behoudens afwijkende wettelijke voorschriften.

Bij schriftelijk overdragen van persoonsgegevens van opdrachtgever aan opdrachtnemer worden deze tot 1 jaar na overdracht bewaard en beveiligd. Indien het jaar verstreken worden deze documenten vernietigd. Terug bezorging van hardcover documenten na een periode van 1 jaar is dan ook niet mogelijk.

### **Artikel 10. Aansprakelijkheid**

Partijen zijn ieder verantwoordelijk en aansprakelijk van hun eigen handelen. De verwerker verklaart vrijwaart verwerkersverantwoordelijke voor aanspraken van derde die ontstaan als gevolg van niet-nakomen door de verwerker van zijn verplichtingen onder deze verwerkersovereenkomst en de van toepassing zijde wetgeving inzage gegevensbescherming en privacy.

### **Artikel 11. Geheimhouding**

- Verwerker en door haar ingeschakelde derden zijn op basis van artikel 34 lid 4 AVG verplicht tot geheimhouding met betrekking tot de persoonsgegevens waarvan zij kennis nemen of hebben kunnen nemen.
- Verwerker verschaft geen toegang tot persoonsgegevens aan personen die hier geen recht tot hebben.
- De geheimhoudingsplicht van verwerker kan slechts worden doorbroken wanneer een wettelijk voorschrift verplicht om gegevens te verstrekken of de functionaris die is aangewezen door verwerkingsverantwoordelijke aan verwerker de noodzaak tot mededeling heeft aangegeven.
- De geheimhoudingsplicht geldt zowel tijdens als na afloop van de werkzaamheden en blijft ook na beëindiging van deze overeenkomst bestaan.
- De Verwerker zal de verwerkingsverantwoordelijke op de hoogte stellen van ieder verzoek tot kennisneming, verstrekking of andere vorm van opvragen en mededeling van de persoonsgegevens aan de betrokkene, tenzij wetgeving deze kennisgeving om gewichtige redenen van algemeen belang verbiedt.



Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

BHV-Friesland

.....(Bedrijfsnaam)

.....

.....

Dhr. D.B. Zijlstra

Naam: .....

Datum:.....

### Bijlage 1: De verwerking van persoonsgegevens

Hieronder wordt de verwerking van de persoonsgegevens gespecificeerd:

Het onderwerp, aard en doel van de verwerking:	Persoonsgegevens worden verwerkt in het klanten bestand voor de facturering en/of het kunnen verzorgen van certificaten met de benodigde gegevens.
De categorie persoonsgegevens:	Persoonsgegevens waarvan gebruik wordt gemaakt zijn o.a.; <ul style="list-style-type: none"><li>• Naam (voorletters, voornaam, tussenvoegsels, achternaam)</li><li>• Titel</li><li>• E-mailadres (privé en/of zakelijk)</li><li>• Geboortedatum</li><li>• Geboorteplaats</li><li>• IBAN (facturatie)</li><li>• BSN-nummer (indien er sprake is van een code 95)</li><li>• Adres (postcode, huisnummer, toevoeging, land)</li><li>• Bedrijf</li><li>• Actuele en historische inschrijvingen/aanmeldingen voor een cursus</li><li>• Certificaatregistraties</li><li>• Facturen</li></ul>
Beschrijving categorieën betrokkenen:	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cursisten (medewerkers)</li><li>• Klanten</li><li>• BHV-Friesland</li><li>• Eventueel inhuur derden</li></ul>
Beschrijving categorieën ontvangers van persoonsgegevens:	De persoonsgegevens worden enkel en alleen gebruikt door BHV-Friesland voor het verwerken van de gegevens cursussen en de behaalde certificaten. Onder ontvangers kunnen alleen worden verstaan de klanten en cursisten zelf, door ontvangen van het certificaat.

## **Bijlage 2: Getroffen maatregelen (beveiliging)**

BHV-Friesland heeft de volgende maatregelen tot het beschermen van persoonsgegevens;

- Software welke persoonsgegevens bevatten voor het verwerken van certificaten en het verzenden van facturen zijn beveiligd met toegangscode en kunnen enkel en alleen worden bekeken door de verwerker/bevoegde.
- Persoonsgegevens overgedragen op papier worden bewaard in een opslag vergrendeld met een slot, enkel de verwerker heeft toegang tot deze gegevens.
- Rondom het pand bevindt zich camerabewaking.
- BHV-Friesland beschikt over een gegevensverwerking register die, indien nodig, wordt aangepast met eventuele maatregelen
- Indien er sprake is van bewerken en wijzigen van persoonsgegevens, wordt dit vastgelegd in een register.